



Zahl: 004-1/01/2024

Betreff: Gemeinderatsprotokoll

## Öffentlicher Teil der Niederschrift Nr. 01/2024

über die Sitzung des Gemeinderates am Dienstag, den 30. Januar 2024,  
um 20.00 Uhr, im Veranstaltungssaal im Centrum Weerberg.

### **Anwesend:**

Bürgermeister:  
Gerhard Angerer

Vizebürgermeister:  
Ben Wechselberger

Ordentliche Mitglieder:  
Reinhard Gäck  
Andrea Knapp  
Hanspeter Knapp  
Thomas Schiffmann  
Albert Sponring  
Theresia Streiter  
Anna Maria Unterbrunner  
Christoph Hofer  
Andreas Knapp  
Matthias Schöser  
Anja Unterbrunner  
Christian Aigner  
Johannes Unterlechner

von der Verwaltung:  
Thomas Kneringer

Schriftführer:  
Martin Sprenger

5 Zuhörer

### **Abwesend:**

---

## **Tagesordnung:**

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Information Nachbesetzung Gemeinderatsmandat der Liste LLW
3. Beschlussfassung (Namhaftmachung) Nachbesetzung der Ausschüsse der Liste LLW
4. Beschlussfassung Überlassungsvereinbarung der Liftgarage an die Gilfertlift Ges.m.b.H.
5. Beschlussfassung Tarifmodell Holzerntemaschine mit Prozessorkopf
6. Information Förderansuchen Renovierung Berghofkapelle
7. Information Vermietung wohnbaugeförderte Wohnung
8. Information Zweckzuschuss für Finanzierung einer Gebührenbremse
9. Information Programm "WEERBERGER Leben - Weerberg ERLEBEN"
10. Berichterstattung von den Ausschüssen
11. Anträge, Anfragen und Allfälliges
12. Beschlussfassung in Personalangelegenheiten

## **Verlauf der Sitzung:**

### **1.) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit:**

Vorsitzender begrüßt um 20.00 Uhr die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates fest.

Der Vorsitzende stellt den Antrag, dass gemäß § 36 Abs. 3 TGO 2001, die Öffentlichkeit für den Tagesordnungspunkte 11 ausgeschlossen wird.

Dieser Antrag wird einstimmig angenommen, sodass „Allfälliges...“ aus organisatorischen Gründen auf die 11. Tagesordnungsstelle rückt.

### **2.) Information Nachbesetzung Gemeinderatsmandat der Liste LLW:**

#### **Sachverhalt:**

Der Vorsitzende informiert über den Rücktritt von Gemeinderat Christian Faller (Gemeinderatspartei LLW). Das Rücktrittsschreiben ist am 29.12.2023 eingelangt!

#### **Zur Info: § 26 der TGO Abs. 4:**

Ein Mitglied (Ersatzmitglied) des Gemeinderates kann durch schriftliche Erklärung auf sein Mandat verzichten. Die Erklärung ist an den Bürgermeister, wenn es sich um den Bürgermeister selbst handelt, an den (ersten) Bürgermeister-Stellvertreter zu richten. Der Verzicht wird eine Woche nach dem Einlangen der Erklärung beim Gemeindeamt wirksam und unwiderruflich.

Der Vorsitzende informiert über die in der Tiroler Gemeindeordnung festgelegte weitere Vorgehensweise.

Lt. § 22 der TGO Abs. 3:

Scheidet ein Mitglied des Gemeinderates aus, so rückt das nächste Ersatzmitglied jener Gemeinderatspartei, der das ausgeschiedene Mitglied angehört hat, an seine Stelle vor. Dies gilt auch für den Fall, dass ein Mitglied des Gemeinderates verhindert ist. Ein Ersatzmitglied kann auf das Vorrücken verzichten. In diesem Fall bleibt das Ersatzmitglied an der betreffenden Stelle.

Von der Gemeinderatsfraktion LLW mit Listenführer Vizebgm. Wechselberger wurde bereits mitgeteilt, dass die erste Ersatzgemeinderätin Theresia Streiter, wohnhaft in 6133 Weerberg, Mitterberg 149 an die Stelle des ausgeschiedenen Gemeinderates rückt. Somit rückt Hr. Christian Knapp, Zallerstraße 61 an die Stelle des ersten Ersatzgemeinderates.

Der Vorsitzende begrüßt Frau Theresia Streiter als ordentliches Mitglied im Gemeinderat.

### **3.) Beschlussfassung (Namhaftmachung) Nachbesetzung der Ausschüsse der Liste LLW:**

Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass der zurückgetretene Gemeinderat Christian Faller von der Gemeinderatspartei LLW in folgenden Ausschüssen vertreten war:

- Überprüfungsausschuss
- Landwirtschaft, Umwelt und Energie
- Familie und Soziales

Von der Gemeinderatsfraktion LLW mit Listenführer Vizebgm. Wechselberger wurde die Gemeinderätin Theresia Streiter, wohnhaft in 6133 Weerberg, Mitterberg 149 für den Überprüfungsausschuss und den Ausschuss für Familie und Soziales namhaft gemacht. Der Ausschuss Landwirtschaft, Umwelt und Energie wird von der Gemeinderatsfraktion nicht nachbesetzt.

Beschluss:

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig, dass die von der Gemeindefraktion LLW namhaft gemachte Gemeinderätin Theresia Streiter als Mitglied in den Überprüfungsausschuss und den Ausschuss für Familie und Soziales bestellen wird.

### **4.) Beschlussfassung Überlassungsvereinbarung der Liftgarage an die Gilfertlift Ges.m.b.H.:**

Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass der Vertrag mit Februar 2024 ausläuft. Der Geschäftsführer der Gilfertlift Ges.m.b.H, Andreas Leitner, ersucht um die neuerliche Verlängerung des Vertrages um weitere 5 Jahre. Eine Verwendung in den Wintermonaten durch die Gemeinde ist lt. dem Geschäftsführer nur schwer

möglich. Die Garage muss immer wieder für Reparaturarbeiten verwendet werden.

Abschließend teilt der Vorsitzende mit, dass für die Vermietung eine Höhe von EUR 5,00/m<sup>2</sup> angesetzt werden kann. Das würde eine monatliche Miete von EUR 442,35 bedeuten. Von dieser Vorschreibung sollte auch zukünftig wieder abgesehen werden. Die Gemeinde Weerberg unterstützt dadurch die Gilfertlift Ges.m.b.H. mit einer jährliche Summe von EUR 5.308,20.

#### Beschluss:

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig, die Garage auf der GstNr. 1612/3 um weitere fünf Jahre, lt. der Überlassungsvereinbarung mit der Dokumentenzahl D/0565/2024, unentgeltlich zu überlassen.

### **5.) Beschlussfassung Tarifmodell Holzerntemaschine mit Prozessorkopf:**

#### Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass bei der letzten GR-Sitzung von GR Thomas Schiffmann, Obmann des Ausschusses für Landwirtschaft, Umwelt und Energie wie folgt berichtet wurde. Bei der Ausschusssitzung am 29.11.2023 wurde entschieden, dass die bei der Gemeinderatssitzung vorgelegten Tarife für in Ordnung befunden wurden. Herr Schiffmann hatte außerdem berichtet, dass durch den Einsatz des Baggers der Erlös für die Anteilberechtigten der GG-Agrargemeinschaft von EUR 5,00 bis 7,00 gesteigert werden könnte.

#### Tarifvorschlag (ohne Personal):

Durchforstung je nach Holzumfang	EUR 15,00 bis EUR 20,00 / fm
Windwurf je nach Holzumfang	EUR 15,00 bis EUR 20,00 / fm
Holzernte nach Holzumfang	EUR 10,00 bis EUR 15,00 / fm
11 Tonnen Mobilbaggerstunden	EUR 40,00 / pro Stunden

Die genaue Festlegung des Tarifes wird von der Örtlichkeit bzw. den Gegebenheiten abhängig gemacht. Die Festlegung erfolgt durch den Gemeindegewaldaufseher.

#### Beschluss:

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig, folgende Tarife:

#### Tarife (ohne Personal):

Durchforstung je nach Holzumfang	EUR 15,00 bis EUR 20,00 / fm
Windwurf je nach Holzumfang	EUR 15,00 bis EUR 20,00 / fm
Holzernte nach Holzumfang	EUR 10,00 bis EUR 15,00 / fm
11 Tonnen Mobilbaggerstunden	EUR 40,00 / pro Stunden

Die Tarife treten mit Ablauf der Kundmachungsfrist in Kraft.

## **6.) Information Förderansuchen Renovierung Berghofkapelle:**

### Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass der Verein Hobbyclub Berghof im Herbst des vergangenen Jahres die Berghofkapelle saniert hat. Dabei sind Kosten in der Höhe von EUR 6.783,77 angefallen. In der Rechnungsaufstellung sind auch die Kosten für Schindeln in der Höhe von EUR 5.000,00 angeführt. Leider kann der Verein hierfür keine Rechnung, sondern nur ein Angebot vorlegen. Weiters sind in der Aufstellung Verpflegungskosten in der Höhe von EUR 184,68 aufgelistet.

Der Vorsitzende informiert, dass bei der Gemeindevorstandssitzung vom 20.09.2017 folgende Richtlinien für die Gemeindeförderung festgelegt wurden: 15 % der nachgewiesenen Materialkosten (Firmenrechnungen), maximal EUR 3.000,00.

Lt. diesen Richtlinien würde der Verein für die Sanierung eine Förderung in der Höhe von EUR 239,87 erhalten.

Berechnung: 15 % von den nachgewiesenen Materialkosten in der Höhe von EUR 1.599,09.

Der Gemeindevorstand hat laut den Richtlinien die Förderung in der Höhe von EUR 240,00 genehmigt.

Der Gemeinderat nimmt die Information zur Kenntnis.

## **7.) Information Vermietung wohnbaugeförderte Wohnung:**

### Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass Frau Lisa Mair auf Vorschlag der Gemeinde Weerberg die Wohnung Top 2.6 beim Projekt Sunnbichl gekauft hat. Frau Mair hat bei der Vergabe der Wohnung die Annahmeerklärung mit folgenden Punkten unterfertigt. Die Vergabe erfolgt ausschließlich zu Wohnzwecken für Hauptwohnsitze und zur Deckung des Eigenbedarfs, unter Aufgabe der bisherigen Wohnmöglichkeiten. Der Gemeindevorstand vertrat in seiner Sitzung die Meinung, dass auf Grund der Erklärung die Vergabe der Wohnung neu zu regeln ist. Die Fa. Bauwerk hat der Gemeinde nach der Sitzung des Gemeindevorstandes mitgeteilt, dass ein Rücktritt aus dem Kaufvertrag auf Grund des bereits fortgeschrittenen Kaufvertrages und den damit verbundenen Sonderwünschen schwer möglich ist. Da Frau Mair Lisa den Wohnbauscheck nicht in Anspruch nimmt, hat die Wohnbauförderungsstelle keine Handhabe gegen die Vermietung der Wohnung. Die Schwierigkeit mit der Rückgabe wurde auch von einem Rechtsberater bestätigt. Frau Mair hat die Gemeinde informiert, dass sie die Wohnung mit einem Mietzins von EUR 15,00 zuzgl. Betriebskosten vermieten möchte. Der Verkauf der Wohnung ist für sie keine Option. Der Gemeindevorstand hat in der letzten Sitzung die Vorgehensweise einer Vermietung für nicht in Ordnung befunden. Leider hat die Gemeinde Weerberg kein rechtliche Handhabe über diese Vorgehensweise.

Nach Rücksprache mit der Wohnbauförderungsstelle in Innsbruck wurde ein moralisch vertretbarer Mietpreis in der Höhe von EUR 14,00 inkl. BK und Abstellplatz ausgearbeitet. Die Wohnung sollte an Weerberger vermietet werden. Der Gemeinderat nimmt die Information zur Kenntnis.

## **8.) Information Zweckzuschuss für Finanzierung einer Gebührenbremse:**

### Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert, dass aufgrund des Bundesgesetzes der Bund dem Land Tirol im Jahr 2023 einen einmaligen Zweckzuschuss zur Finanzierung der Senkung von Gebühren für die Benützung von Gemeindeeinrichtungen und -anlagen für die Wasser- und Abwasserentsorgung sowie für die Müllabfuhr im Jahr 2024 gewährt. Für die Abwicklung hat das Land Tirol nun die Richtlinien festgelegt. Die Verwendung der Mittel durch die Gemeinde sind als Förderung an die Abgabepflichtigen für den Bereich der Müllabfuhr (Abfallbeseitigung) im Jahr 2024 zu verwenden. Jeder Abgabepflichtige erhält für die im betreffenden Steuerobjekt mit Hauptwohnsitz gemeldeten Personen eine Förderung. Für die Ermittlung der Hauptwohnsitze ist als Stichtag der 1. April 2024 heranzuziehen.

Die Gemeinde Weerberg hat den Zuschuss in der Höhe von EUR 41.509,00 auf die Hauptwohnsitze aufzuteilen. Derzeit sind 2.509 Hauptwohnsitze gemeldet. Somit sind ca. 88 % der Gebührenerhöhung lt. dem GR-Beschluss vom 13.12.2023 abgedeckt.

Der Gemeinderat nimmt die Information zur Kenntnis.

## **9.) Information Programm "WEERBERGER Leben - Weerberg ERLEBEN":**

### Sachverhalt:

Der Vorsitzende informiert über die geplanten Weerberger Dorftage. Für die Dorftage ist ein Budget von EUR 7.000,00 vorhanden. Der Vorsitzende übergibt für die Berichterstattung zum Gesundheitstag GR Anja Unterbrunner das Wort. Fa. Unterbrunner erläutert den Gesundheitstag.

- Freitag, 1.3.2024 Weerberg G'SUND  
Ein Abend für alle, die sich für Ihre Gesundheit und das persönliche Wohlbefinden interessieren. Einrichtungen und Institutionen aus der Region stellen an Informationsständen ihre Angebot vor und informieren zu verschiedensten Themen rund um Gesundheit, Pflege, Familie, Prävention, Erste Hilfe. Expertinnen und Experten stehen für Beratungsgespräche zur Verfügung. Weiters wird angeboten: Hör- und Sehtest, Blutdruck messen, Blutzuckerspiegel messen, Bewegungsstation, Einschulung Defibrillator, Reanimationstraining, Besichtigung Rettungsauto für die Kinder,....

Das Angebot reicht vom Kleinkind bis ins hohe Alter!

Fachvorträge im Seminarraum

- 18 Uhr „Übergewicht / Diabetes“  
mit Univ.- Doz. Prim. Dr. Hannes Gänzer (Ärztlicher Leiter der Inneren Medizin im BKH Schwaz)
- 20 Uhr „Herz-Gesundheit-Kompetenz“  
mit Berichterstattung von den Ausschüssen DGKP Bettina Fetz (Landeskoordinatorin HerzMobil Tirol)

Der Vorsitzende informiert über die Blutspendeaktion.

- Dienstag, 5.3.2024 Weerberg HILFT  
Blutspendeaktion 16 bis 20 Uhr im Centrum

Die Kulturobfrau Andrea Knapp informiert über den Kabarettabend.

- Donnerstag, 7.3.2024 Weerberg LACHT  
Kabarettabend mit „Gabriel Castaneda“  
Kartenvorverkauf über Ö-Ticket; bislang sind knapp 40 Tickets verkauft  
Technik über Zach Manfred, Fa. EventUs

Der Vorsitzende informiert über die weiteren Programmpunkte.

- Mittwoch, 13.03.2024 Weerberg BEWEGT SICH  
Das Sportnetzwerk Tirol wird in Vertretung von Thomas Rohregger und Frau Anna-Maria Kogler vor Ort sein.  
Ein Kollege vom Olympiazentrum Tirol (Christopher Ebenbichler) wird einen Vortrag zum Thema „Bewegung und Gesundheit“ halten.
- Samstag, 16.03.2024 Weerberg STELLT SICH VOR  
Von 16 bis 18 Uhr stellen örtliche Vereine und Betriebe ihr Angebot vor und laden zum Mitmachen ein. Im Seminarraum wird über Infrastruktur, Bildung, Freizeit, Geschichte und Entwicklung berichtet – das alles begleitet von beeindruckenden Bildern und Aufnahmen. Zielgruppe dieser Veranstaltung sind Personen, die erst seit kurzem am Weerberg wohnen bzw. demnächst zuziehen (Sunnbichl).

## **10.) Berichterstattung von den Ausschüssen:**

### Sachverhalt:

Der Vorsitzende ersucht um die Berichterstattung durch die jeweiligen Obfrauen bzw. Obmänner.

### **GV Christian Aigner; Obm. Überprüfungsausschuss:**

Der Obmann berichtet, dass durch die heutige Namhaftmachung von Frau Theresia Streiter ein Mitglied im Ü-Ausschuss aufgenommen wurde. Es ist geplant, demnächst eine Sitzung abzuhalten. Abschließend teilt er mit, dass die Gebarung der Gemeinde Weerberg sehr positiv aussieht.

*Die Ausführungen werden vom Gemeinderat zur Kenntnis genommen!*

## 11.) Anträge, Anfragen und Allfälliges:

### a) Vergabe Trennwand Kindergarten

Der Vorsitzende informiert, dass in der Aula des Kindergartens eine zusätzliche Räumlichkeit geschaffen werden sollte. Im Budget ist eine Summe von EUR 13.000,00 vorhanden. Der Investitionssumme wird lt. Information des Landes in der Höhe von 90 % gefördert. Diese Fördersumme ist im Voranschlag 2024 nicht vorhanden!

#### Kostenaufstellung:

Tischlerarbeiten:

Fa. Schöser Stil, Weerberg, Innentüre inkl. Oberlichte EUR 1.500,00 netto

Fa. Freiraum, Terfens EUR 1.475,00 netto

abzgl. 2% Skonto

#### Voro ZIP (Rollo) Raumteiler Technik

Fa. Jannach & Picker Vomp EUR 5.038,94 netto

Fa. Freiraum, Terfens EUR 4.200,62 netto

abzgl. 2% Skonto

Die Anzahl der notwendigen Möbel ist noch in Abklärung!

Der Auftrag sollte an die Firma Freiraum vergeben werden. Die Firma könnte beide Aufträge ausführen.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

### b) Fortschreibung örtliches Raumordnungskonzept:

Der Vorsitzende informiert über den aktuellen Stand. Am heutigen Tag fand gemeinsam mit Vizebgm. Wechselberger eine weitere Besprechung mit unserem Raumplaner Hr. Brabetz statt.

#### Weitere Vorgehensweise:

- Fertigstellung des Vorentwurfes
- Vorstellung in kleiner Runde
- Einholung von weiteren Fachgutachten (Wildbachverbauung, Baubezirksamt, Geotechnik, ... )
- Info an Bevölkerung (Gemeindeversammlung, ...)
- Auflagebeschluss durch den Gemeinderat

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Vorstellung des Entwurfes in einer kleiner Runde stattfinden wird. Dazu wird der Gemeindevorstand eingeladen. Die Gemeindevorstandmitglieder können bei dieser Besprechung, welche aus organisatorischen Gründen untertags stattfinden wird, ebenfalls teilnehmen.

Abschließend teilt der Vorsitzende mit, dass ein wichtiger Teil im Raumordnungskonzept die Stempelbeschreibungen sind. Diese Stempel übermitteln wichtige Details für die Bauentwicklung in den einzelnen Siedlungsflächen.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

c) Freizeitanlage Weerberg

Vizebgm. Wechselberger erläutert, dass die Bauarbeiten planmäßig ausgeführt werden. Die Arbeiten wurden bereits wieder aufgenommen. Aktuell wird die Lagerfläche am Mehrzweckgebäude angebaut. Der Baufortschritt liegt im Terminkalender. Ein Problem stellt derzeit die nasse Witterung dar. Diese Witterung könnte den Zeitplan zukünftig etwas verschieben.

Der Vorsitzende informiert, dass die Anbringung des RedCourt Belages die schnelle Wasserabfuhr fördert. Weiters muss man sich über die Standfestigkeit des Mehrzweckgebäudes keine Sorgen machen. Es wurden die Arbeiten ordnungsgemäß ausgeführt. Leider werden innerhalb der Bevölkerung öfters falsche negative Informationen über die Sozialen Medien verbreitet.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

d) Dorfkernentwicklung

Der Vorsitzende informiert, dass in dieser Woche Gespräche zwischen dem derzeitigen Eigentümer der Firma BSW und dem gemeinnützigen Bauträger der neuen Heimat über einen Eigentumsübergang der Liegenschaften im Dorfkern stattfinden. Im Anschluss an die Gespräche wird die Gemeinde erfahren, wer zukünftig der Ansprechpartner für die Gemeinde Weerberg ist.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

e) Erste-Hilfe-Kurs für Eltern

Der Vorsitzende informiert, dass die Kinderkrippenleitung angeregt hat, einen Erste-Hilfe-Kurs anzubieten. Diesbezüglich gibt es immer wieder Anfragen von Eltern. Die Obfrau vom Familienausschuss Anja Unterbrunner wird über die Organisation im Ausschuss beraten.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

f) Volksbegehren

Der Vorsitzende berichtet, dass von der Verwaltung im Monat März innerhalb einer Woche 14 Volksbegehren abzuwickeln sind.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

g) Sitzungstermine

GV-Sitzung 06.02.2024	19 Uhr
GR-Sitzung 19.03.2023	20 Uhr Beschlussfassung der Jahresrechnung

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

h) GV-Protokolle

GR Theresia Streiter ersucht um die frühzeitige Bereitstellung der GV-Protokolle für die Gemeindemandatäre im Session Net. Sie wären für die Vorbereitung zur Gemeinderatssitzung sehr hilfreich.

Der Gemeinderat nimmt die Ausführungen zur Kenntnis!

## **Nicht öffentlicher Teil!**

### **12.) Beschlussfassung in Personalangelegenheiten:**

Beschluss:

Auf Antrag des Vorsitzenden beschließt der Gemeinderat einstimmig, die mit der Dokumentenzahl D/11685/2023 vorlegten Regelungen der Sonderurlaube. Diese Regelung tritt sofort in Kraft.

Da keine weiteren Wortmeldungen mehr vorgebracht werden, beschließt der Vorsitzende um 20:45 Uhr die Sitzung.

Der Schriftführer:  
e.h. Martin Sprenger

Der Bürgermeister:  
e.h. Gerhard Angerer